



LYSTER



Camp de jour

Animateur-trice du service de garde

Sous la responsabilité de la coordonnatrice du camp de jour, la personne est responsable de planifier, d'organiser et d'animer une programmation quotidienne d'activités récréatives stimulantes et variées pour un groupe de 10 à 18 enfants, âgés entre 6 ans et 12 ans, sous sa responsabilité. Elle doit assurer leur encadrement et leur sécurité en tout temps.

Tâches

- 1) Planifie, organise et anime une programmation quotidienne d'activités récréatives pour les enfants sous sa responsabilité;
- 2) Assure en tout temps la sécurité et l'encadrement des enfants sous sa responsabilité;
- 3) Participe à l'organisation et à la réalisation de la thématique estivale et des activités spéciales;
- 4) Vérifie l'état sécuritaire et la propreté des sites d'animation, des équipements et du matériel;
- 5) Effectue toute autre tâche jugée pertinente.

Exigences du poste

- Être âgé de 16 ans ou plus au début et être étudiant à temps plein;
- Expérience pertinente en animation auprès des enfants;
- Disponible pour travailler le matin de 6h45 à 9h15 et de 15h45 à 17h45 du **28 juin au 20 août 2021**;
- Être disponible pour une entrevue le **3 avril en matinée**, (heure à confirmer);
- Participer au stage de formation (date à déterminer) et rencontres d'équipe (19 avril 18h30, 2 juin 18h30, 16 juin 18h30 et le 21 et 22 juin en soirée);
- Participer à la formation de premiers soins ou détenir une carte valide;
- Avoir été assistant-bénévole au camp de jour de Lyster est un atout;
- **Peut avoir des changements selon l'évolution de la pandémie.**

Compétences

- Sens des responsabilités;
- Dynamisme;
- Esprit d'équipe;
- Débrouillardise;
- Créativité.

Conditions salariales :

Salaire minimum approximatif. Environ 22 heures par semaine (entre 5 et 7 semaines). **Bonus de 0,50 \$ à 1,00 \$ de l'heure si l'animateur en est à sa 2e année et plus.**

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le **15 mars 2021** par courrier électronique à l'adresse suivante : **garde@lyster.ca** ou à l'adresse suivante 2375, rue Bécancour, Lyster, Québec, G0S 1V0.

Seulement les personnes sélectionnées seront contactées pour une entrevue.